

西安曲江康桥学校图书馆入馆须知

读者入馆应遵守本馆的各项规章及规定，共同维护馆内阅览环境。

一、开馆时间

1. 学期期间为周一至四 8:00-18:00；周五 8:00-17:00。
2. 法定假日及校定假日闭馆。
3. 寒暑假或遇到特殊情况时，开馆时间见临时通知。

二、入馆方式

1. 凡本校教职员工凭职员证、学生凭校园一卡通入馆。
2. 校外单位团体或个人参观访问，须征得校方及本馆同意并安排时间后，由校方或馆员陪同方可进馆。

三、借阅方式

1. 读者本人持借书证，亲自到馆借书不得借用他人证件，否则将停权 30 天。
2. 读者依规定之借阅数量及期限，必须归还所借之馆藏，逾期者则以逾期天数计算禁借天数。
3. 参考书区及期刊区等资料不外借。
4. 学生即为学生证，职员为职员证

四、借阅内容

	学生 Student		教职员 Staff
	小学部	中学部	全体
册数	2	4	100
借期	14	14	150
续借	1	1	1
其他	寒暑假期间，为鼓励阅读，得视情形酌予增加各馆藏资料借阅数量。		

五、逾期通知

	学生 Student	职员 Staff
两周	Email 【全校各班小朋友逾期清单】给班主任	Email 通知
7~29 天	到班级发【图书逾期通知单】给学生。	Email 通知
30 天以上	发【长期逾期通知】到家长微信。	Email 通知

六、注意事项

1. 读者携入馆内的所有物品均需自行携带保管。若物品遗失，本馆概不负责赔偿。
2. 入馆时应衣着整齐，赤足或穿拖鞋等衣冠不整者谢绝入内。
3. 馆内禁止吸烟、携带食物、饮料、动物（含昆虫）等违禁品入馆。
4. 禁止随地吐痰及乱扔垃圾。
5. 进入馆内应保持肃静，不得喧哗或大声交谈；手机、电脑等电子设备应调至静音；禁止在馆内接打手机。
6. 如有违规，将依据《西安曲江康桥学校图书馆违规处理办法》处理。

七、阅览须知

1. 本馆采取开架式阅览，读者可自行于书架上取阅图书资料，阅毕后应归回原位或放到指定位置由馆内工作人员处理。
2. 限于馆内阅览或未办理借阅手续的图书资料，不得携带出馆。擅自携出行为，视同盗窃。
3. 所有馆藏图书资料不得圈点、评注、折角或裁剪、私藏及撕毁。
4. 使用馆藏资料应遵循《中华人民共和国著作权法》之规定，如有违法行为，后果一律自负。
5. 读者不得任意移动馆内桌椅及设备，不可使用个人物品预占座位；如若占位，且物品在闭馆前不取，将视同废弃物另行清理。
6. 馆内所有计算机仅供查询馆藏目录、电子数据库或学术网站使用，严禁连接 BBS、聊天室、浏览色情网站及玩电脑游戏等行为。
7. 闭馆后，非本馆工作人员不得滞留馆内。