

# 西安曲江康桥学校图书馆违规处理办法

## 一、图书逾期通知：

(一) 学生借书后应该注意书最后一页到期单上盖的到期日，提前或准时续借或还书。

(二) 收到图书馆逾期通知，请迅速归还书籍，如有特殊情况，请到图书馆说明原因，否则电脑将持续累计停权天数。

图书馆逾期通知单包含：

1. 每 2 个星期 E-mail 【各班小朋友逾期清单】给老师。
2. 逾期 20 天以上发送【图书逾期通知单】给学生。

## 二、图书遗失赔偿：

(一) 学生遗失图书馆的书，请先仔细在中英文班级和家中寻找，并请求中英文班教师、同学及家长协助寻找，再到图书馆报失。

(二) 确定遗失图书，图书馆将会发送【图书遗失赔款通知单】给学生，请老师协助学生将通知单回家带给家长，请家长勾选赔偿方式后，在规定日期内交回图书馆。

(三) 遗失图书馆的书请选择(1)购买相同的书还给图书馆；或(2)按照书的价格从期末结算清单中扣款。

(四) 遗失班级共读书请在报失后 3 天内赔偿，以免影响下一个班级小朋友阅读的权益。

(五) 遗失一般图书请在报失后 30 天内赔偿，以免影响自己和其他小朋友借书的权益。

(六) 教师遗失书籍，确认丢失后，请至图书馆报失，并选择(1)购买相同的书还给图书馆；或(2)按照书的价格赔偿相应金额。

## 三、图书馆损坏赔偿：

(一) 学生如对图书馆公共用品进行轻微损坏，不影响使用，图书馆老师将对其进行思想教育及罚则当图书馆志工一次。

(二) 学生如对图书馆公共用品进行严重损坏，影响其使用，则需通知班主任联系家长进行相对于赔偿。

(三) 学生如对图书馆的书籍损坏，如能修补，则让学生修补后还给图书馆，不影响使用即可；如对图书馆的书籍进行严重损坏，无法正常使用，则依照《图书遗失赔偿中第三条》处理。